



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ZACATECAS
PLAN SINTÉTICO

ÁREA ACADÉMICA

Socio-política, Económico y Administrativa

UNIDAD ACADÉMICA													
PROGRAMA ACADÉMICO		Licenciatura en Contaduría											
CICLO ESCOLAR		2015-2016				SEMESTRE				6to			
UNIDAD DIDÁCTICA		Contabilidad administrativa				SERIADA CON:							
EJE CURRICULAR DE LA UNIDAD DIDÁCTICA		Contabilidad y Costos											
ACTIVIDAD CON INTERVENCIÓN DOCENTE (Teóricas, Prácticas, a distancia y mixtas)				ACTIVIDAD DE TRABAJO SUPERVISADO				ACTIVIDAD DE TRABAJO INDEPENDIENTE				TOTAL DE HORAS AL SEMESTRE	TOTAL DE CREDITOS
HRS		CREDITOS		HRS		CREDITOS		HRS		CREDITOS			

PERFIL DEL DOCENTE

Licenciatura en el área económico-administrativa con maestría en áreas afines.
Contar con conocimientos básicos de didáctica y pedagogía.

COMPETENCIAS GENÉRICAS TRANSVERSALES

1. Capacidad para actuar en nuevas situaciones
2. Capacidad creativa

3. Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas.
4. Capacidad para tomar decisiones.
5. Capacidad para trabajar en equipo.
6. Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes.

COMPETENCIA DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	EVIDENCIA
Manejar diferentes técnicas y herramientas de planeación y control para la toma de decisiones dentro de empresas industriales y de servicios.	Tareas, Cuadernillos casos prácticos y evaluación.

UNIDADES DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA
<p>1. LA CONTABILIDAD COMO SISTEMA DE INFORMACIÓN.</p> <p>Identificar los aspectos relevantes de la contabilidad administrativa y su importancia en la toma de decisiones en las empresas industriales y de servicios.</p>
<p>2. LOS PRESUPUESTOS COMO HERRAMIENTA DE PLANEACIÓN.</p> <p>Elaborar un presupuesto anual operativo y financiero, haciendo énfasis en las cédulas que lo integran, enfatizando en la importancia del presupuesto de efectivo.</p>

3. ANÁLISIS DE COSTOS Y COMPORTAMIENTO

Identificar y analizar los conceptos básicos de costos, sus clasificaciones más relevantes, así como los diferentes métodos de segmentación de costos.

4. COSTEO VARIABLE

Identificar la importancia del costeo variable en la toma de decisiones de una organización.
Elaborar estados financieros mediante los sistemas de costeo variable y absorbente

5. EL MODELO COSTO-VOLUMEN-UTILIDAD

Identificar el modelo costo-volumen-utilidad y su aplicación en la simulación de las decisiones administrativas.

6. DECISIONES A CORTO PLAZO

Aplicar las herramientas de la contabilidad administrativa, para realizar la toma de decisiones a corto plazo
Decidir y analizar ante las diferentes situaciones surgidas en la empresa utilizando el criterio de costos relevantes y el análisis marginal o incremental.

SECUENCIA DIDÁCTICA

Contabilidad administrativa

LA CONTABILIDAD
COMO SISTEMA DE
INFORMACIÓN.

LOS PRESUPUESTOS
COMO
HERRAMIENTA DE
PLANEACIÓN.

ANÁLISIS DE
COSTOS Y
COMPORTAMIENTO

COSTEO
VARIABLE

EL MODELO
COSTO-
VOLUMEN-
UTILIDAD

DECISIONES A
CORTO PLAZO

Presupuesto de
operación

Costos Fijos y
Variables

Análisis del
Margen de
Contribución

Punto de
Equilibrio

Naturaleza de
las decisiones

Presupuesto de
efectivo

Métodos de
Segmentación
de Costos

Conciliación de
Utilidades

Planeación de
Utilidades

Decisiones a
corto plazo

Análisis
Marginal

ESCENARIOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS			
Salón de clases Biblioteca	Exposición por parte del maestro	X	Glosario de términos para uso diario de su profesión	
	Mapeo de secuencias y procedimientos	X	Casos	X
	Mapeos mentales, semánticos, conceptuales		Debate y toma de postura	
	Elaboración de reportes auténticos de búsqueda, selección y análisis de la información documental	X	Presentaciones o conferencias con apoyo de TIC	
	Proyecto de investigación		Simulaciones/simuladores	X
	ABP (Planteamiento y/o solución de problemas reales o auténticos)		Trabajo colaborativo	
	Elaboración de productos		Portafolio de evidencias	X
	Cuadros o matrices comparativos	X	Demostración de desempeño	X
	Proyecto de desarrollo o innovación		Otros:	

REQUERIMIENTOS DIDÁCTICOS	LINEAMIENTOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS			
	Parcial	%	Final	%
Pintarrón y marcadores Pizarrón y gis Computadora personal Cañón proyector	Tareas:	20	Mapa mental	20
	Mapas mentales		Cuadernillos	30
	Reportes de investigación documental		Reporte ejecutivo de un Caso práctico	30
	Cuadernillos	40	Evaluación final	20
	Casos prácticos:	20		
	Presentación con apoyo de tic			
	Evaluación	20		

REFERENCIAS

Básica:

1. RAMIREZ Padilla, David Noel, *Contabilidad administrativa*, Mc Graw Hill, México.

Complementaria:

2. HORNGREN, Charles T., *Contabilidad administrativa*, Prentice Hall, México.

3. ANDERSON, Henry R. y Mitchell H. Raiborn, *Conceptos básicos de contabilidad de costos*, CECSA, México.

4. CASHIN, James A. y Ralph S. Polimeni, *Fundamentos y técnicas de contabilidad de costos*, Mc Graw Hill, México.

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA 1	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
SABERES PROCEDIMENTALES

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS

TÁCTICAS DE ENSEÑANZA

EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE

**TRABAJO CON DOCENTE
(TEÓRICO-PRÁCTICO
INTEGRADO)**

TRABAJO INDEPENDIENTE

RECURSOS DIDÁCTICOS:

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS UNIDAD DE COMPETENCIA I

EVIDENCIAS	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	INSTRUMENTO	VALOR O PONDERACIÓN

REFERENCIAS

--

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA 2	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
SABERES PROCEDIMENTALES

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS

TÁCTICAS DE ENSEÑANZA	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO)	TRABAJO INDEPENDIENTE

RECURSOS DIDÁCTICOS:

--

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS UNIDAD DE COMPETENCIA 2

EVIDENCIAS	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	VALOR O PONDERACIÓN

REFERENCIAS

--

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA 3	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
SABERES PROCEDIMENTALES

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS

TÁCTICAS DE ENSEÑANZA	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO)	TRABAJO INDEPENDIENTE

RECURSOS DIDÁCTICOS:

--

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS UNIDAD DE COMPETENCIA 2

EVIDENCIAS	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	VALOR O PONDERACIÓN

REFERENCIAS

--