



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ZACATECAS
PLAN SINTÉTICO Y ANALÍTICO DE LA UDI

ÁREA ACADÉMICA

SOCIAL Y ADMINISTRATIVA

UNIDAD ACADÉMICA				CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN											
PROGRAMA ACADÉMICO				LICENCIATURA EN CONTADURÍA											
CICLO ESCOLAR				2017-2018			SEMESTRE			SEGUNDO SEMESTRE ENERO-JUNIO					
UNIDAD DIDÁCTICA				DERECHO LABORAL			SERIADA CON:		DERECHO PRIVADO Y DERECHO MERCANTIL						
EJE CURRICULAR DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				DERECHO OBJETIVO											
ETAPA DE FORMACIÓN				BÁSICA		X		DISCIPLINAR				TERMINAL			
ACTIVIDAD CON INTERVENCIÓN DOCENTE (TEÓRICAS, PRÁCTICAS, A DISTANCIA Y MIXTAS)				ACTIVIDAD DE TRABAJO SUPERVISADO				ACTIVIDAD DE TRABAJO INDEPENDIENTE				TOTAL DE HORAS AL SEMESTRE		TOTAL DE CRÉDITOS	
HRS	64	CRÉDITOS	4	HRS	64	CRÉDITOS	4	HRS	25	CRÉDITOS	X	64	4		

PERFIL DEL DOCENTE

LICENCIADOS EN DERECHO CON FORMACIÓN DE POSGRADO DOCTORAL

COMPETENCIAS GENÉRICAS TRANSVERSALES

1. CAPACIDAD DE IDENTIFICAR, PLANTEAR Y RESOLVER PROBLEMAS LABORALES Y ADMINISTRATIVOS APLICANDO LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS.

COMPETENCIA DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	EVIDENCIA
CONOCER Y UTILIZAR LOS PRINCIPIOS PARA REGULAR LOS DEBERES Y DERECHOS TANTO DE LOS OBREROS COMO DE LOS PATRONES; REGULAR TODO LO REFERENTE LAS CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO INDIVIDUALES Y COLECTIVAS, TALES COMO: JORNADA DE TRABAJO, SALARIO, DESPIDOS JUSTIFICADO Y NO JUSTIFICADOS, CONTRATOS INDIVIDUALES, SINDICATOS, HUELGAS ENTRE OTROS Y REGULAR LOS CONFLICTOS DE LA RELACIÓN JURÍDICO-LABORAL.	DEBATE CUADRO COMPARATIVO ESTUDIO DE CASO ENSAYOS RESÚMENES LECTURA COMPRESIVA ORGANIGRAMAS INFORMES

UNIDADES DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA

1. CONCEPTO DE DERECHO DEL TRABAJO Y CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO.

- 1.1 CONCEPTO
- 1.2 SUJETOS
- 1.3 CONTRATOS Y RELACIÓN DE TRABAJO Y SUS DIFERENCIAS
- 1.4 DERECHOS Y OBLIGACIONES DE PATRONES Y TRABAJADORES
- 1.5 BREVE RESEÑA DEL DERECHO DEL TRABAJO EN MÉXICO

2. JORNADA DE TRABAJO Y SALARIO

- 2.1 JORNADA DE TRABAJO Y SU CLASIFICACIÓN.
- 2.2 HORAS EXTRAS: CONCEPTO, FORMA DE PAGO Y OBLIGACIÓN
- 2.3 DÍAS DE DESCANSO: SEMANAL Y OBLIGATORIO
- 2.4 VACACIONES: PERIODO MÍNIMO Y SU PAGO
- 2.5 SALARIO: CONCEPTO, ELEMENTOS, GARANTÍAS, CLASES Y DESCUENTOS

3. REPARTO DE UTILIDADES

- 3.1 DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS
- 3.2 DERECHO AL REPARTO Y FIJACIÓN
- 3.3 PERSONAS EXCEPTUADAS DEL DERECHO AL REPARTO Y SIN OBLIGACIÓN
- 3.4 MOMENTO DEL REPARTO Y OBLIGACIÓN

4. RELACIONES COLECTIVAS DEL TRABAJO

- 4.1 SINDICATO: CONCEPTO Y CLASES
- 4.2 REQUISITOS PARA SU CONSTITUCIÓN
- 4.3 FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES
- 4.4 CONTRATO COLECTIVO: CONCEPTO Y ELEMENTOS
- 4.5 CONTRATO LEY: CONCEPTO, ELEMENTOS Y FORMA DE TERMINACIÓN

5. HUELGA Y AUTORIDADES DE TRABAJO

- 5.1 CONFLICTOS COLECTIVOS: CONCEPTO DE HUELGA Y REQUISITOS
- 5.2 CLASIFICACIÓN, IMPUTABILIDAD Y CAUSAS DE TERMINACIÓN
- 5.3 AUTORIDADES DE TRABAJO, CLASES Y FUNCIONES
- 5.4 AUTORIDADES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y SU INTEGRACIÓN
- 5.5 NOCIONES SOBRE SEGURIDAD SOCIAL Y PROCESO LABORAL

SECUENCIA DIDÁCTICA



ESCENARIOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS			
AULA CENTRO DE CÓMPUTO AUDIOVISUAL TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE (PRÁCTICAS) EMPRESAS PRIVADAS Y PUBLICAS	EXPOSICIÓN POR PARTE DEL MAESTRO	X	GLOSARIO DE TÉRMINOS PARA USO DIARIO DE SU PROFESIÓN	X
	MAPEO DE SECUENCIAS Y PROCEDIMIENTOS	X	CASOS	X
	MAPEOS MENTALES, SEMÁNTICOS, CONCEPTUALES	X	SIMULACIONES/SIMULADORES	
	ELABORACIÓN DE REPORTES AUTÉNTICOS DE BÚSQUEDA, SELECCIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL	X	PRESENTACIONES O CONFERENCIAS CON APOYO DE TICS	X
	DEBATES		TRABAJO COLABORATIVO Y ENTRE PARES E INDIVIDUALES EN CASOS ESPECÍFICOS	
	PLANTEAMIENTO Y/O SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE LA VIDA COTIDIANA	X	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	X
	CUADROS COMPARATIVOS	X	DIFERENTES TIPOS DE LECTURA: DE CORRILLOS, COMENTADA Y ANALÍTICA	X
	PRÁCTICAS EN ORGANISMOS GUBERNAMENTALES	X	PREGUNTAS ABIERTAS PARA PARTICIPACIÓN EN CLASE	
REQUERIMIENTOS DIDÁCTICOS	LINEAMIENTOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS			
EQUIPO MULTIMEDIA ACCESO A BASES DE DATOS SONIDO TRANSPORTE FOTOCOPIAS DE TEXTOS	PARCIAL	%	FINAL	%
	TAREAS	10%	LA SUMA DE TODAS LAS TAREAS	
	EXPOSICIÓN	10%	EXPOSICIÓN	
	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	20%	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	50%
	REPORTE DE PRÁCTICA	10%	REPORTE DE PRÁCTICA.	
	EXAMEN PARCIAL ESCRITO	50%	EXAMEN ORDINARIO	50%

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Guerrero, Euquerio (2007), manual del derecho del trabajo. D. Porrúa, México.
2. De Buen, I. Nestor (2007), derecho del trabajo, tomos i y ii, porrúa, México.
3. De la Cueva, mario (2003), nuevo derecho mexicano del trabajo, porrúa, México.
4. Ramos, Eusebio y Tapia, Ana Rosa (2001) , nociones del derecho del trabajo y de seguridad social. (edición 5) ed. Sista México.
5. Ley federal del trabajo (2012), última edición porrúa, México.
6. Cabvazos, f. Baltazar (2013), 40 lecciones de derecho laboral y ley de trabajo comentada y lecciones de derecho laboral. Ed. Trillas.
7. Dávalos, José (2009), derecho del trabajo. Ed. Porrúa, México.
8. Ley del seguro social (2017), ultima edición, diario oficial de la federación. México.
9. Constitución política de los estados unidos mexicanos, (articulos 5,9 y 123). México.
10. Ley orgánica de la administración pública federal (1976). México.
11. Ley orgánica de la administración pública estatal (2017). Decreto: 18 tomo: cxxvi legislatura: lxii periódico: 3 al 96. México.

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA 1. CONCEPTO DEL DERECHO DE TRABAJO Y CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO.	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA
1.1 CONCEPTO 1.2 SUJETOS 1.3 CONTRATOS Y RELACIÓN DE TRABAJO Y SUS DIFERENCIAS 1.4 DERECHOS Y OBLIGACIONES PATRONES Y TRABAJADORES 1.5 BREVE RESEÑA DEL DERECHO DEL TRABAJO EN MÉXICO	16

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS

CONOCER LOS PRINCIPIOS PARA REGULAR LOS DEBERES Y DERECHOS TANTO DE LOS OBREROS COMO DE LOS PATRONOS FORJAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y COMPROMISO CIUDADANO.
CONCEBIR LA CAPACIDAD DE INVESTIGAR, MEDIANTE LA BÚSQUEDA, EL PROCESAMIENTO Y EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN PROCEDENTE DE FUENTES DIVERSAS.
CREAR EL COMPROMISO CON LA PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.
CONOCER LAS FORMAS DE SATISFACER EXIGENCIAS BÁSICAS COMPARTIDAS ENTRE LA COMUNIDAD DE JUECES Y LA COMUNIDAD DE DEMANDANTES.

SABERES PROCEDIMENTALES

CAPACIDAD DE RAZONAR, ARGUMENTAR E INTERPRETAR JURÍDICAMENTE, DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE. Y DE TRABAJAR EN EQUIPO, MOTIVADO Y CONDUCIDO AL LOGRO DE METAS COMUNES.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES

ANALIZA, SINTETIZA E IDENTIFICA LOS INFORMES ACERCA DE LA CONVENIENCIA DE ADOPTAR CIERTO CURSO DE ACCIONES ACORDE CON EL SISTEMA DE DERECHOS VIGENTE.
DESARROLLA LA HABILIDAD PARA RELACIONAR Y CONTEXTUALIZAR CONOCIMIENTOS EN UN PARECER QUE ARTICULA LA PRUEBA DISPONIBLE Y ABORDA EL DERECHO VIGENTE, POR MEDIO DE ARGUMENTOS PERSUASIVOS A FAVOR DE SU REPRESENTADO.
RESPONSABILIDAD SOCIAL Y COMPROMISO CIUDADANO.
HABILIDAD PARA COMUNICAR LOS CONOCIMIENTOS DISCIPLINARIOS EN DISTINTOS CONTEXTOS.
CAPACIDAD DE INVESTIGAR, MEDIANTE LA BÚSQUEDA, EL PROCESAMIENTO Y EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN PROCEDENTE DE FUENTES DIVERSAS.
POSEER LA APTITUD DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE.

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS

TÁCTICAS DE ENSEÑANZA:	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
INVESTIGAR DISTINTAS FUENTES DE INFORMACIÓN	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO INTEGRADO)	TRABAJO INDEPENDIENTE
INTRODUCIR EL ESTUDIO DE CASOS Y SU RESOLUCIÓN, CONSIDERANDO LOS BANCOS DE DATOS DE DIVERSAS FUENTES DIGITALES.	LECTURAS DE TEXTOS Y BIBLIOGRAFÍA. PREPARACIÓN Y DESARROLLO DE TRABAJOS ESCRITOS. ACTIVIDADES VIRTUALES.	RESUMEN A MANO U ORDENACIÓN DEL FORMULARIO DEL CASO

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN FINAL DE COMPETENCIAS

EVIDENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	INSTRUMENTO	VALOR O PONDERACIÓN
TAREAS Y RESUMEN FINAL	RESALTAR LOS CONCEPTOS DE ANÁLISIS, EVITAR ERRORES ORTOGRÁFICOS, EVITAR LIMITACIONES DE REDACCIÓN Y COHERENCIA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE APA	RESUMEN MÍNIMO 10 CUARTILLAS	1 PUNTO 10%

POLÍTICAS DEL CURSO: ASISTENCIA, PUNTUALIDAD
 INGERIR ALIMENTOS FUERA DEL AULA
 APAGAR CELULAR EN CLASE
 ABSTENERSE DE PERTURBAR EL ORDEN
 RESPETAR HORARIOS DE CLASE
 RESPETAR LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ESCOLAR
 TENER CONSIGO LA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE
 RESPETO A SU VESTIMENTA Y PRESENTACIÓN

REFERENCIAS

Guerrero, Euquerio (2007), manual del derecho del trabajo. D. Porrúa, México.
 De Buen, I. Nestor (2007), derecho del trabajo, tomos i y ii, porrúa, México.
 Ramos, Eusebio y tapia, ana rosa (2001) , nociones del derecho del trabajo y de seguridad social. (edición 5) ed. Sista México.
 Ley federal del trabajo (2012), última edición porrúa, México.

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA
2. JORNADA DE TRABAJO Y SALARIO	16
2.1 JORNADA DE TRABAJO Y SU CLASIFICACIÓN.	
2.2 HORAS EXTRAS: CONCEPTO, FORMA DE PAGO Y OBLIGACIÓN	
2.3 DÍAS DE DESCANSO: SEMANAL Y OBLIGATORIO	
2.4 VACACIONES: PERIODO MÍNIMO Y SU PAGO	
2.5 SALARIO: CONCEPTO, ELEMENTOS, GARANTÍAS, CLASES Y DESCUENTOS	

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO INDIVIDUALES Y COLECTIVAS, PROCEDIMIENTOS Y CÁLCULOS
SABERES PROCEDIMENTALES
CAPACIDAD DE RAZONAR, ARGUMENTAR E INTERPRETAR JURÍDICAMENTE, DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE. Y DE TRABAJAR EN EQUIPO, MOTIVADO Y CONDUCTIVO AL LOGRO DE METAS COMUNES.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES
RAZONA, CRÍTICA E IDENTIFICA LAS CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO ACORDE CON EL SISTEMA DE DERECHO VIGENTE, A FIN DE APLICARLO EN LA CONTABILIDAD COMUNICARLO Y TRANSMITIRLO EN INFORMACIONES COMPLEJAS.

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS		
TÁCTICAS DE ENSEÑANZA:	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
INVESTIGAR DISTINTAS FUENTES DE INFORMACIÓN INTRODUCIR EL ESTUDIO DE CASOS Y SU RESOLUCIÓN, CONSIDERANDO LOS BANCOS DE DATOS DE DIVERSAS FUENTES DIGITALES A TRAVÉS DE LA LECTURA COMPRENSIVA	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO INTEGRADO)	TRABAJO INDEPENDIENTE
		LECTURAS DE TEXTOS Y BIBLIOGRAFÍA. PREPARACIÓN Y DESARROLLO DE RESOLUCIONES DE CASOS PREPARACIÓN Y DESARROLLO DE TRABAJOS ESCRITOS. ACTIVIDADES VIRTUALES.

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN FINAL DE COMPETENCIAS

EVIDENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	INSTRUMENTO	VALOR O PONDERACIÓN
TAREAS ESCRITOS A MANO DE PROCESOS DE OBSERVACIÓN	RESALTAR LOS CONCEPTOS DE ANÁLISIS, EVITAR ERRORES ORTOGRÁFICOS, EVITAR LIMITACIONES DE REDACCIÓN Y COHEREN DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE APA	ESCRITO A MANO EN LIBRETA DE TRABAJOS	1 PUNTO 10%

POLÍTICAS DEL CURSO:

ASISTENCIA
PUNTUALIDAD
INGERIR ALIMENTOS FUERA DEL AULA
APAGAR CELULAR EN CLASE
ABSTENERSE DE PERTURBAR EL ORDEN
RESPETAR HORARIOS DE CLASE
RESPETAR LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ESCOLAR
TENER CONSIGO LA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE
RESPETO A SU VESTIMENTA Y PRESENTACIÓN

REFERENCIAS

Ley federal del trabajo (2012), última edición porrúa, méxico.
Ley del seguro social (2017), ultima edición, diario oficial de la federación. México.
Constitución política de los estados unidos mexicanos, (articulos 5,9 y 123). México.

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA
3. REPARTO DE UTILIDADES	
3.1 DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS 3.2 DERECHO AL REPARTO Y FIJACIÓN 3.3 PERSONAS EXCEPTUADAS DEL DERECHO AL REPARTO Y SIN OBLIGACIÓN 3.4 MOMENTO DEL REPARTO Y OBLIGACIÓN	10

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
CONOCIMIENTO DEL PROCESO DE LA PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES, IDENTIFICACIÓN DE LOS DERECHOS Y TIEMPOS DE PAGO DEL REPARTO ADEMÁS DE LOS CASOS ESPECÍFICOS DE IMPUGNACIÓN.
SABERES PROCEDIMENTALES
CAPACIDAD DE RAZONAR, ARGUMENTAR E INTERPRETAR JURÍDICAMENTE, DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE. Y DE TRABAJAR EN EQUIPO, MOTIVADO Y CONDUCTIVO AL LOGRO DE METAS COMUNES.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES
COMPRENDE Y RECONOCE LA DIVERSIDAD SOCIAL Y CULTURAL EN EL DOMINIO E IDENTIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO ACORDE CON EL SISTEMA DE DERECHO VIGENTE, A FIN DE APLICARLO EN LA CONTABILIDAD

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS		
TÁCTICAS DE ENSEÑANZA:	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
INVESTIGAR DISTINTAS FUENTES DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA LECTURA COMPRENSIVA CONSIDERANDO LOS BANCOS DE DATOS DE DIVERSAS FUENTES DIGITALES. REALIZAR CONFERENCIAS Y PRÁCTICAS EN DIVERSAS EMPRESAS CON OBLIGACIÓN Y SIN OBLIGACIÓN DE REPARTIR.	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO INTEGRADO)	TRABAJO INDEPENDIENTE
	DIVERSAS TÉCNICAS DE LECTURAS DE TEXTOS BIBLIOGRÁFICOS. FORMACIÓN DE EQUIPOS PARA EL TRABAJO COLABORATIVO.	INVESTIGA SOBRE REPARTO DE UTILIDADES EN EMPRESAS DE ZACATECAS

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN FINAL DE COMPETENCIAS

EVIDENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	INSTRUMENTO	VALOR O PONDERACIÓN
TAREAS PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.	RESALTAR LOS CONCEPTOS DE ANÁLISIS, EVITAR ERRORES ORTOGRÁFICOS, EVITAR LIMITACIONES DE REDACCIÓN Y COHERENCIA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DEL MANUAL APA.	PONENCIA DE INVESTIGACIÓN (EN EQUIPOS)	1 PUNTO 10%

POLITICAS DEL CURSO:

ASISTENCIA
PUNTUALIDAD
INGERIR ALIMENTOS FUERA DEL AULA
APAGAR CELULAR EN CLASE
ABSTENERSE DE PERTURBAR EL ORDEN
RESPETAR HORARIOS DE CLASE
RESPETAR LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ESCOLAR
TENER CONSIGO LA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE
RESPETO A SU VESTIMENTA Y PRESENTACIÓN

REFERENCIAS

De Buen, I. Nestor (2007), derecho del trabajo, tomos i y ii, porrúa, méxico.
De la Cueva, Mario (2003), nuevo derecho mexicano del trabajo, porrúa, méxico.
Ramos, Eusebio y Tapia, Ana Rosa (2001) , nociones del derecho del trabajo y de seguridad social. (edición 5) ed. Sista méxico.
Ley federal del trabajo (2012), última edición porrúa, méxico.
Constitución política de los estados unidos mexicanos, (articulos 5,9 y 123). México.

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA
4. RELACIONES COLECTIVAS DEL TRABAJO 4.1 SINDICATO: CONCEPTO Y CLASES 4.2 REQUISITOS PARA SU CONSTITUCIÓN 4.3 FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES 4.4 CONTRATO COLECTIVO: CONCEPTO Y ELEMENTOS 4.5 CONTRATO LEY: CONCEPTO, ELEMENTOS Y FORMA DE TERMINACIÓN	10

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
APROPIARSE DEL CONOCIMIENTO DE LOS CONTRATOS COLECTIVOS DEL TRABAJO TANTO PÚBLICOS COMO PRIVADOS, ANALIZAR Y COMPARAR LOS REGLAMENTOS INTERNOS Y SUS ASPECTOS DISCIPLINARIOS. IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SINDICATOS Y LA INTEGRACIÓN DE LOS COMITÉS EJECUTIVOS.
SABERES PROCEDIMENTALES
CAPACIDAD DE RAZONAR, ARGUMENTAR E INTERPRETAR JURÍDICAMENTE, DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE. Y DE TRABAJAR EN EQUIPO, MOTIVADO Y CONDUCTIVO AL LOGRO DE METAS COMUNES RELACIONADAS CON LOS COLECTIVOS DEL TRABAJO Y SUS SINDICATOS.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES
GESTIONA Y ELABORA LA INFORMACIÓN A PARTIR DE LOS DATOS IDENTIFICADOS EN LAS CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO ACORDE CON EL SISTEMA DE DERECHO VIGENTE.

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS		
TÁCTICAS DE ENSEÑANZA:	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO INTEGRADO)	TRABAJO INDEPENDIENTE
EXPOSICIÓN TEMÁTICA EN POWER POINT INVESTIGAR DISTINTAS FUENTES DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICS). MESA REDONDA DE OPINIONES	LECTURAS DE TEXTOS Y BIBLIOGRAFÍA. ELABORACIÓN DE MAPAS MENTALES, CUADROS SINÓPTICOS Y SÍNTESIS DE LA INFORMACIÓN RECIBIDA.	ELABORA UN INFORME SOBRE DIVERSOS CONTRATOS ANALIZADOS Y UN ORGANIGRAMA DE UNA ORGANIZACIÓN SINDICAL.

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN FINAL DE COMPETENCIAS

EVIDENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	INSTRUMENTO	VALOR O PONDERACIÓN
TAREAS INFORME ORGANIGRAMA	RESALTAR LOS CONCEPTOS DE ANÁLISIS, EVITAR ERRORES ORTOGRÁFICOS, EVITAR LIMITACIONES DE REDACCIÓN Y COHERENCIA, PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE APA	INFORME MÍNIMO 10 CUARTILLAS ORGANIGRAMA COMPLETO	1 PUNTO 10%

POLÍTICAS DEL CURSO:

**ASISTENCIA
PUNTUALIDAD
INGERIR ALIMENTOS FUERA DEL AULA
APAGAR CELULAR EN CLASE
ABSTENERSE DE PERTURBAR EL ORDEN
RESPETAR HORARIOS DE CLASE
RESPETAR LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ESCOLAR
TENER CONSIGO LA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE
RESPETO A SU VESTIMENTA Y PRESENTACIÓN**

REFERENCIAS

- 2. De Buen, I. Nestor (2007), derecho del trabajo, tomos i y ii, porrúa, México.**
- 3. De la Cueva, Mario (2003), nuevo derecho mexicano del trabajo, porrúa, México.**
- 4. Ramos, Eusebio y Tapia, Ana Rosa (2001), nociones del derecho del trabajo y de seguridad social. (edición 5) ed. Sista México.**
- 5. Ley federal del trabajo (2012), última edición porrúa, México.**
- 6. Cabvazos, f. Baltazar (2013), 40 lecciones de derecho laboral y ley de trabajo comentada y lecciones de derecho laboral. Ed. Trillas.**

UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIA	TOTAL DE HORAS DEL SEMESTRE QUE SE LLEVA LA UNIDAD DE COMPETENCIA
5. HUELGA Y AUTORIDADES DE TRABAJO	12
5.1 CONFLICTOS COLECTIVOS: CONCEPTO DE HUELGA Y REQUISITOS	
5.2 CLASIFICACIÓN, IMPUTABILIDAD Y CAUSAS DE TERMINACIÓN	
5.3 AUTORIDADES DE TRABAJO, CLASES Y FUNCIONES	
5.4 AUTORIDADES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y SU INTEGRACIÓN	
5.5 NOCIONES SOBRE SEGURIDAD SOCIAL Y PROCESO LABORAL	

SABERES TEÓRICOS/DECLARATIVOS
ANALIZA LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON EL FIN DE IDENTIFICAR LAS DIVERSAS AUTORIDADES Y SU ORDEN JERÁRQUICO; FUNCIONES Y AUTORIDAD COMPETENTE. CONOCE E IDENTIFICA LOS COMPONENTES DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, UBICA Y ANALIZA LOS OBJETIVOS DE HUELGA Y SU PROCEDENCIA. IDENTIFICA LOS DIFERENTES TIPOS DE SEGURIDAD SOCIAL A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE LA LEY GENERAL DEL SEGURO SOCIAL, CONOCE LOS PROCEDIMIENTOS QUE DE ELLA EMANAN PARA SUS DERECHOHABIENTES.
SABERES PROCEDIMENTALES
CAPACIDAD DE RAZONAR, ARGUMENTAR E INTERPRETAR JURÍDICAMENTE, DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE. Y DE TRABAJAR EN EQUIPO, MOTIVADO Y CONDUCIDO AL LOGRO DE METAS COMUNES EN EL CONOCIMIENTO DE LOS PROCESOS DE HUELGA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LAS AUTORIDADES DE TRABAJO.

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y TRANSVERSALES
DESARROLLA LA CREATIVIDAD PARA IDENTIFICAR LAS CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO ACORDE CON EL SISTEMA DE DERECHO VIGENTE A TRAVÉS DEL TRABAJO AUTÓNOMO.

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE COMPETENCIAS		
TÁCTICAS DE ENSEÑANZA:	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	
	TRABAJO CON DOCENTE (TEÓRICO-PRÁCTICO INTEGRADO)	TRABAJO INDEPENDIENTE
	INVESTIGAR DISTINTAS FUENTES DE INFORMACIÓN CLASES EXPOSITIVAS, DEBATES, INTERCAMBIO DE IDEAS Y SIMULACIÓN DE UN CASO	LECTURAS DE TEXTOS Y BIBLIOGRAFÍA. EXPOSICIÓN CONCEPTUAL DEL TEMA INTERCAMBIO DE COMPRENSIÓN TEXTUAL Y EL ANÁLISIS BIBLIOGRÁFICO Y LA DRAMATIZACIÓN DE UN CASO ESPECÍFICO.

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN FINAL DE COMPETENCIAS

EVIDENCIA	CRITERIOS DE DESEMPEÑO O CALIDAD DEL PRODUCTO	INSTRUMENTO	VALOR O PONDERACIÓN
TAREAS GUIA DE PREGUNTAS CONTESTADAS EN EQUIPOS	RESALTAR LOS CONCEPTOS DE ANALISIS, EVITAR ERRORES ORTOGRÁFICOS, EVITAR LIMITACIONES DE REDACCIÓN Y COHEREN PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE APA	GUÍA DE PREGUNTAS CON RESPUESTAS.	1 PUNTO 10%

POLITICAS DEL CURSO:

**ASISTENCIA
PUNTUALIDAD
INGERIR ALIMENTOS FUERA DEL AULA
APAGAR CELULAR EN CLASE
ABSTENERSE DE PERTURBAR EL ORDEN
RESPETAR HORARIOS DE CLASE
RESPETAR LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ESCOLAR
TENER CONSIGO LA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE
RESPETO A SU VESTIMENTA Y PRESENTACIÓN**

REFERENCIAS

**Ley del seguro social (2017), ultima edición, diario oficial de la federación. México.
Constitución política de los estados unidos mexicanos, (articulos 5,9 y 123). México.
Ley orgánica de la administración pública federal (1976). México.
Ley orgánica de la administración pública estatal (2017). Decreto: 18 tomo: cxxvi legislatura: Ixii periódico: 3 al 96. México
Ley federal del trabajo (2012), última edición porrúa, méxico.**